

Bystrzyca Kłodzka, dn. 28.06.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE ZOC/4/2018

Nazwa przedmiotu zamówienia:

Promocja projektu „Rozbudowa i remont istniejącej infrastruktury wraz z zakupem wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiorki Odpadów Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej przy ul. Zamenhofs 41” zwanego dalej Projektem, dofinansowanego z projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

I. WPROWADZENIE

1. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Usług Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością z/s w Bystrzycy Kłodzkiej przy ul. Strażackiej 13.

NIP: 881-12-41-581; REGON: 890585959

tel: 74/811-70-50; fax 74/644-16-26, email; zukbystrzyca@pro.onet.pl

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przeprowadzenie promocji Projektu i wykonanie materiałów promocyjnych, zgodnie z *Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020 w zakresie informacji i promocji oraz Umową o Dofinansowanie i Wnioskiem o Dofinansowanie Projektu.*

CPV 79342200-5 Usługi w zakresie promocji

CPV 39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne

Zakres działań obejmuje wykonanie Systemu Identyfikacji Wizualnej Projektu (w terminie 3 tygodnie od podpisania Umowy) oraz poniższych działań i materiałów promocyjnych.

1. Tablica informacyjna – 2 szt.

Tablica informacyjna jednostronna, prostokątna o wymiarach 80 cm wysokości x 120 cm szerokości, zamontowana na elewacji budynku przy pomocy kołków dystansowych ze stali nierdzewnej. Materiał wykonania: przezroczysta plexi o grubości minimum 5 mm, z kolorowym nadrukiem. Odporna na zewnętrzne warunki atmosferyczne w okresie minimum 2 lat. Wykonawca zobowiązuje się wykonać tablicę w sposób zapewniający ich stabilność i bezpieczeństwo w trakcie użytkowania. Przed

wykonaniem tablicy Wykonawca prześle drogą elektroniczną projekt do akceptacji przez Zamawiającego.
Dostawa i montaż tablic w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym:

1. Na elewacji budynku ZUK, przy ul. Strażackiej 13 w Bystrzycy Kłodzkiej
2. Na ogrodzeniu działki / budynku przy ul. Zamenhoffa 41 w Bystrzycy Kłodzkiej

Tablice powinny zawierać następujące informacje:

- a) nazwę beneficjenta: Zakład Usług Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością
- b) tytuł projektu: „Rozbudowa i remont istniejącej infrastruktury wraz zakupem wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiorki Odpadów Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej przy ul. Zamenhoffa 41”.
- c) cel projektu – uzgodniony z Zamawiającym
- d) zestaw logo – znak FE i UE oraz logotyp województwa dolnośląskiego,
- e) adres portalu www.mapadotacji.gov.pl.

2. Tablica pamiątkowa – 2 szt.

Tablica pamiątkowa jednostronna, prostokątna o wymiarach 80 cm wysokości x 120 cm szerokości, zamontowana na elewacji budynku przy pomocy kołków dystansowych ze stali nierdzewnej. Materiał wykonania: przezroczysta plexi o grubości minimum 5 mm, z kolorowym nadrukiem. Odporna na zewnętrzne warunki atmosferyczne w okresie minimum 7 lat. Wykonawca zobowiązuje się wykonać tablicę w sposób zapewniający ich stabilność i bezpieczeństwo w trakcie użytkowania. Przed wykonaniem tablicy Wykonawca prześle drogą elektroniczną projekt do akceptacji przez Zamawiającego.

Dostawa i montaż tablic w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym:

1. Na elewacji budynku ZUK, przy ul. Strażackiej 13 w Bystrzycy Kłodzkiej
2. Na ogrodzeniu działki/budynku (do uzgodnienia z zamawiającym) przy ul. Zamenhoffa 41 w Bystrzycy Kłodzkiej

Tablice powinny zawierać następujące informacje:

- a) nazwę beneficjenta: Zakład Usług Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością
- b) tytuł projektu: „Rozbudowa i remont istniejącej infrastruktury wraz zakupem wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiorki Odpadów Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej przy ul. Zamenhoffa 41”.
- c) cel projektu – uzgodniony z Zamawiającym
- d) zestaw logo – znak FE i UE oraz logotyp województwa dolnośląskiego,
- e) adres portalu www.mapadotacji.gov.pl.

3. Naklejki (sztuk 100)

Naklejki samoprzylepne w formacie A6 o wymiarach 105x148 [mm] z kolorowym nadrukiem solwentowym.

Naklejki powinny zawierać następujące informacje:

- a) nazwę beneficjenta: Zakład Usług Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością



- b) tytuł projektu: „Rozbudowa i remont istniejącej infrastruktury wraz zakupem wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej przy ul. Zamenhofska 41”.
- c) cel projektu – uzgodniony z Zamawiającym
- d) zestaw logo – znak FE i UE oraz logotyp województwa dolnośląskiego,
- e) adres portalu www.mapadotacji.gov.pl.

4. Broszury informacyjne (sztuk 1000)

Broszury kolorowe w formacie końcowym A5 (obejmująca 4 strony A5). Nadruk obustronny CMYK, papier kreda błysk o gramaturze 150 – 170g informujące o roli UE w realizacji Projektu i promujące selektywną zbiórkę odpadów na terenie Gminy i zawierające następujące informacje:

- a) nazwę beneficjenta: Zakład Usług Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej Sp. z o.o.
- b) tytuł projektu: „Rozbudowa i remont istniejącej infrastruktury wraz zakupem wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej przy ul. Zamenhofska 41”.
- c) cel projektu – uzgodniony z Zamawiającym
- d) zestaw logo – znak FE i UE oraz logotyp województwa dolnośląskiego,
- e) adres portalu www.mapadotacji.gov.pl.
- f) Schemat działania PSZOK i korzyści wynikające z jego funkcjonowania pod kątem informowania dzieci i młodzieży szkolnej o celowości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
- g) Korzyści wynikające z selektywnej zbiórki odpadów.

5. Wykonanie i aktualizacja Podstrony Internetowej Projektu

Podstrona Internetowa Projektu powinna być umieszczona na stronie Zamawiającego/Beneficjenta <https://www.zukbystrzyca.pl/> i zawierać oznaczenia zgodne z Załącznikiem nr 13 do Umowy o dofinansowanie Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020, tj.:

- znak Unii Europejskiej,
- znak Funduszy Europejskich,
- herb województwa z napisem „Dolny Śląsk”,
- krótki opis Projektu.

Informacja na Podstronie Internetowej Projektu, umieszczonej na stronie Zamawiającego/Beneficjenta musi zawierać krótki opis projektu, w tym:

- cele Projektu,
- planowane efekty,
- wartość Projektu,
- wkład Funduszy Europejskich.

Aktualizacja Podstrony Internetowej Projektu musi być wykonywana z częstotliwością co najmniej 1 raz na dwa miesiące. W czasie aktualizacji należy zamieścić na stronie co najmniej 5 zdjęć prezentujących postęp prac w Projekcie.

6. Organizacja konferencji prasowych,

Zorganizowanie 1 konferencji prasowej na zakończenie projektu – w siedzibie Zamawiającego / na miejscu realizacji Projektu. Szczegóły do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji Umowy.

7. Artykuły prasowe

Opublikowanie 3 artykułów – jeden miesiąc po rozpoczęciu pracy w zakresie promocji, drugi w październiku i trzeci na zakończenie Projektu.

- 2 artykuły w „Wiadomościach Bystrzyckich” na całą stronę(kolor) – gazeta UMIG Bystrzyca Kłodzka- publikacja bezpłatna (sierpień i październik)
- 1 w lokalnej prasie (do uzgodnienia z zamawiającym) – na zakończenie projektu

8. Wykonanie elementów dekoracyjnych Sali edukacyjnej

Na terenie PSZOK powstanie pomieszczenie służące edukacji dzieci i młodzieży szkolnej. w ramach promocji projektu należy przygotować elementy dekoracyjne związane z selektywną zbiórka odpadów komunalnych tj>:

- schemat działania PSZOK
- schemat zbiórki selektywnej
- przykłady zagospodarowania zebranych surowców wtórnych

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia wynosi 150 dni od podpisania Umowy dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Dla poszczególnych zadań obowiązują terminy cząstkowe:

Wykonanie Systemu Identyfikacji Wizualnej Projektu – w terminie do 3 tygodni od dnia podpisania Umowy

- | | |
|--------|--------------------------------|
| III.1. | 1 miesiąc od podpisania Umowy |
| III.2 | 3 miesiące od podpisania Umowy |
| III.3 | 2 miesiące od podpisania Umowy |
| III.4 | 3 miesiące od podpisania Umowy |
| III.5 | 1 miesiąc od podpisania Umowy |
| III.6 | 3 miesiące od podpisania Umowy |
| III.7 | 4 miesiące od podpisania Umowy |
| III.8 | 4 miesiące od podpisania Umowy |

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku
3. zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku
5. Nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,



- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, załączonych do oferty wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Oferta powinna zawierać:
 - a. aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
 - b. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
 - c. parafowany wzór umowy o prowadzenie promocji Projektu i wykonanie materiałów promocyjnych, zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020 w zakresie informacji i promocji oraz Umową o Dofinansowanie i Wnioskiem o Dofinansowanie Projektu,
 - d. wykaz doświadczenia eksperta z zakresu prowadzenia promocji projektów związanych z ochroną środowiska,
 - e. metodykę wykonania Zamówienia w tym, projekt broszury, zagadnienia do uwzględnienia w artykułach prasowych oraz plan wykonania elementów z p. III.8.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
3. Oferty Wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny. Wykonawcy, którzy nie przedłożą dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty odrzucone.
4. Zamawiający odrzuca oferty, jeżeli:
 - a) oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
 - b) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów wymienionych w pkt VI.1 i pomimo wezwania przez Zamawiającego nie zostaną prawidłowo uzupełnione we wskazanym w wezwaniu terminie
 - c) oferta nie jest zgodna z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Osoby uprawnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami
 - w sprawach merytorycznych : Kazimierz Sołotwiński

- w sprawach formalnych : Kazimierz Sołotwiński
- 2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615);
- 3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany numer faksu lub adres mailowy podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Zakład Usług Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej Sp. Z o.o. ul. Strażacka 13; 57-500 Bystrzyca Kłodzka
Email: zukbystrzyca@pro.onet.pl

VIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Bystrzycy Kłodzkiej ul. Strażacka 13, pokój nr 4 – sekretariat, do dnia 16.07.2018 roku, do godz. 12,00
2. Kopertę należy zaadresować:

**Zakład Usług Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej Sp. zoo;
ul. Strażacka 13, 57-500 Bystrzyca Kłodzka**

z dopiskiem: **OFERTA NA PROMOCJĘ PSZOK. Znak sprawy ZOC/4/2018**

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie (zewnątrznej i wewnątrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
5. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; Oferty prawidłowo wycofane nie będą otwierane.
7. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
8. Otwarcie ofert nastąpi dnia 16.07.2018 roku, o godz. 12,30 w siedzibie zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Przy otwarciu ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także

informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

10. W części niejawnej Zamawiający sprawdza oferty pod względem formalnym i merytorycznym a następnie dokonuje oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów wymienionych w pkt. XI.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania, czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
2. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
4. Do oferty należy załączyć dokumenty określone w pkt. VI.1 Zapytania ofertowego;
5. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium wyboru oferty jest:
 - metodyka wykonania Zamówienia w tym, projekt broszury, zagadnienia do uwzględnienia w artykułach prasowych oraz plan wykonania elementów z p. III.8 – 20%

W ramach kryterium metodyka wykonania można uzyskać maksymalnie 20 pkt.

Oceniana będzie warstwa tekstowa i graficzna.

- doświadczenie eksperta za zakresu prowadzenia projektów promocji dla min 3 projektów związanych z ochrona środowiska – 20%

W ramach kryterium można uzyskać maksymalnie 20 pkt. I tak:

- mniej niż 3 projekty – 0 pkt.
- 3 projekty – 10 pkt.
- 4 projekty – 15 pkt.
- 5 i więcej projektów – 20 pkt.

- Cena 60%.

W ramach kryterium ceny można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Cena winna być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania. Ocena punktowa w zakresie kryterium cena zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{kryterium cena: } \frac{\text{cena najniższa (brutto)}}{\text{cena badanej oferty (brutto)}} \times 60 = \text{liczba punktów}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uważa się tą, która uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu punktów uzyskanych we wszystkich trzech kategoriach.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający niezwłocznie po wybraniu oferty albo zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, powiadamia Wykonawców o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.
2. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców o uzyskanej punktacji i wyborze oferty najkorzystniejszej.
3. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wezwie niezwłocznie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie określonym w pkt. IV Wykonawca nie zawrze umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, którego oferta była następna w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym czasie, a w szczególności gdy:
 - a. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zadania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - b. postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
3. Unieważnienie postępowania nie uprawnia Wykonawców do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego.

XV. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania, a także do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów o których mowa w pkt. VI.
2. Zamawiający od chwili udostępnienia warunków, a Wykonawca od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia.
3. W toku postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.

PREZES ZARZĄDU

.....

(Zamawiający)

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy (Załącznik nr 1)
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2)
3. Wykaz doświadczenia (Załącznik nr 3)
4. Wzór umowy (Załącznik nr 4)