

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

dla zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.; dalej: „ustawa PZP”) o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej

w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy

**na dostawę wyposażenia do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w ramach projektu „Rozbudowa i remont istniejącej infrastruktury wraz z zakupem wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej przy ul. Zamenhofa 41”**

dofinansowanego z projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

### *Postępowanie znak:*

42996200-6 – Prasy do odpadów

42410000-3 – Urządzenia podnośnikowe i przeładunkowe

44613800-8 – Pojemniki na tworzywa odpadowe

44613000-0 – Duże pojemniki

39141100-3 – Regały

34928480-6 – Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

39713300-6 – Zgniatarki do odpadów

35121700-5 – Systemy alarmowe

45312100-8 – Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych

45312200-9 – Instalowanie antywłamaniowych systemów alarmowych

42923000-2 – Maszyny ważące i wagi

42923110- 6 – Wagi

16612000-8 - Maszyny do sortowania lub klasyfikowania produktów

## I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

**Zamawiający** – Zakład Usług Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bystrzycy Kłodzkiej przy ul. Strażackiej 13, NIP: 8811241581, REGON: 890585959, tel.: (74) 811-70-50, fax: (74) 644-16-26, email: zukbystrzyca@pro.onet.pl

**SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.; dalej: „ustawa”) o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8

ustawy na dostawę wyposażenia do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w projekcie zadania „Rozbudowa i remont istniejącej infrastruktury wraz z zakupem wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej przy ul. Zamenhofska 41” dofinansowanego z projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

**OPZ** – opis przedmiotu zamówienia;

**ustawa PZP** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.

## **II. ZAMAWIAJĄCY** (art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy)

Zakład Usług Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bystrzycy Kłodzkiej przy ul. Strażackiej 13, NIP: 8811241581, REGON: 890585959, tel.: (74) 811-70-50, fax: (74) 644-16-26, email: zukbystrzyca@pro.onet.pl

## **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA** (art. 36 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP)

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy PZP oraz art. 39 - 46 ustawy PZP o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy PZP tj. rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2479).

## **IV. INFORMACJE WSTĘPNE**

1. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, wybranemu zgodnie z przepisami ustawy PZP oraz wymaganiami określonymi w SIWZ i załącznikach do SIWZ. W sprawach nieuregulowanych ustawą PZP stosowane będą przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne z ograniczeniem przypadków określonych w ustawie PZP.
3. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
4. Znak sprawy, na który mogą powoływać się wykonawcy w trakcie postępowania: ZP/3/2018
5. Nie przewiduje się przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zgodnie z możliwością przewidzianą w art. 24aa ustawy PZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została

oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych (*art. 36 ust. 2 pkt 6 ustawy PZP*).
8. Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (*art. 36 ust 2 pkt 8 ustawy PZP*) z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy o PZP.
9. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umów ramowych (*art. 36 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP*).
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych (*art. 36 ust. 2 pkt 4 ustawy PZP*).
13. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – opis części zamówienia znajduje się w pkt VI SIWZ w zw. z pkt V ust. 1 -13 SIWZ.

## V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (*art. 36 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP*)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej w ramach projektu "Rozbudowa i remont istniejącej infrastruktury wraz z zakupem wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej przy u. Zamenhofa 41", na które to wyposażenie składają się:

### 1) waga samochodowa - 1 szt.:

#### Opis techniczny wagi:

- obciążenie maksymalne na oś – 20.000,00 kg,
- maksymalne przeciążenie - 200 %,
- działka odczytowa min. 5 kg;
- obciążenie minimalne - 100 kg,
- zakres tarowania na oś min. 20.000,00 kg,
- klasa dokładności – III kl.,
- statyczna dokładność – min 0,03%,
- zasilanie: wbudowany akumulator + zewnętrzny zasilacz 12Vdc/230Vac:
  - czas pracy akumulatora: min. 10 h,
  - czas ładowania do 8 h,
- waga oraz platformy wagowe legalizowane,
- waga składa się z:
  - przenośnego terminala wagowego do ważenia statycznego,
  - 2 platform wagowych o wym. Min. 900x500 mm o łącznej nośności 20 Mg/oś,
  - okablowania do połączeń platform z terminalem,

- drukarki termicznej,
- instrukcji w języku polskim,

**2) kontenery typu KP-7 wersja uniwersalna (na hakowiec i bramowiec) – 11 szt. w tym:**

- a) kontenery KP-7 zakryte – 6 szt.;
- b) kontenery KP-7 szczelne otwarte – 2 szt.;
- c) kontenery KP-7 otwarte o powiększonej ładowności – 2 szt.;
- d) kontenery KP-7 osiatkowane – 1 szt.;

Opis techniczny właściwy dla wszystkich kontenerów:

- hak na wysokości 1200 mm,
- zaczepy do bramowca DIN 30720,
- blachy: dno min. 3-5 mm, boki min. 2-3mm lub siatka krępowana z drutu o średnicy min. 3 mm, w przypadku kontenera KP-7 osiatkowanego,
- płyty: ceownik G/W min. 160,
- wręgi wykonane z ceownika Z/G o min 50x80x50x3,
- wzmocnienia poziome w podłodze pomiędzy wręgami,
- dodatkowe wzmocnienia poziome w ścianach kontenera,
- standardowy rozstaw płyt: 1020 mm,
- rolki o średnicy min. 150 mm i szerokości min. 200 mm,
- elementy ruchome wyposażone w smarowniczkę,
- wszystkie spawy konstrukcji nośnej wykonane spoinami ciągłymi,
- zabezpieczenie antykorozyjne- farba podkładowa i nawierzchniowa w kolorze zielonym;

Opis techniczny dodatkowy poszczególnych rodzajów kontenerów:

**a) kontener KP-7 zakryty – 6 szt.:**

- wymagania zawarte w opisie technicznym właściwym dla wszystkich kontenerów oraz:
  - długość x szerokość x wysokość (mm) – min. 3400 x 1800 x 1600,
  - pojemność – 7 m<sup>3</sup>,
  - waga do 800 kg,
  - ładowność – 5 Mg,
  - otwory wrzutowe – 6 otwieranych klap,
  - z tyłu uchylna klapa do opróżniania kontenera;

**b) kontener KP-7 szczelny otwarty – 2 szt.:**

- wymagania zawarte w opisie technicznym właściwym dla wszystkich kontenerów oraz:
  - długość x szerokość x wysokość ( mm) – min.3600 x 1800 x 1400,
  - pojemność – 7 m<sup>3</sup>,
  - waga do 1000 kg,

- ładowność – 7 Mg,
- z tyłu uchylna klapa do opróżniania kontenera,
- przejście boków w podłogę gięte na półokrągło;

**c) kontener KP-7 otwarty o powiększonej ładowności – 2 szt.:**

- wymagania zawarte w opisie technicznym właściwym dla wszystkich kontenerów oraz:
  - długość x szerokość x wysokość ( mm) – min.3600 x 1800 x 18000,
  - pojemność – 10 m<sup>3</sup>,
  - waga do 1200 kg,
  - ładowność – 10 Mg,
  - z tyłu drzwi podwójne do opróżniania kontenera,
  - przejście boków w podłogę gięte na półokrągło;

**d) kontener KP-7 – osiatkowany – 1 szt.**

- wymagania zawarte w opisie technicznym właściwym dla wszystkich kontenerów oraz:
  - długość x szerokość x wysokość (mm) – min.3600 x 1800 x 18000,
  - pojemność – do 10 m<sup>3</sup>,
  - waga do 1000 kg,
  - ładowność – do 5 Mg,
  - z tyłu drzwi podwójne do opróżniania kontenera,
  - przejście boków w podłogę pod kątem prostym;

**3) pojemniki 1100 I – 5 szt.;**

Opis techniczny pojemników:

- wysokość - 300 (min.),
- szerokość - 1200 (min.),
- głębokość – 1000 (min.),
- waga – 50 kg (min.),
- odporny na uderzenia, mróz, ciepło i chemikalia: trwale chroniony przed promieniami UV,
- pokrywa pojemnika na zawiasach odchylana,
- układ jezdny: 4 kółka o średnicy 200 mm, metalowo-gumowe (oponki z pełnej gumy) z obrotnicami w tym 2 z blokadą jazdy,
- wyposażone w ręczki i uchwyty profilowane ułatwiające przemieszczanie pojemnika i otwieranie pokryw,
- pojemniki przystosowane do wyładunku przez samochody szufladowe i z załadunkiem bocznym wyposażone w wywrot mechaniczny;

**4) skrzynia / pojemnik na zużyte świetlówki i żarówki – 1 szt.;**

Opis techniczny skrzyni/pojemnika:

- wykonane z tworzywa sztucznego,
- posiadające szczelną pokrywę - zamykaną pokrywą,
- wielkość pozwalająca magazynować min.:
  - 150 szt. świetlówek o śr. 26 mm,
  - lub 70 szt. świetlówek o śr. 36 mm,
- możliwość transportu wózkiem widłowym,
- oznaczone specjalnymi naklejkami;

#### **5) kontener / skrzynia na zużyte akumulatory – 1 szt.;**

##### Opis techniczny kontenera/skrzyni:

- wykonany z polietylenu,
- wytrzymała konstrukcja,
- gładkie dno i ściany,
- nośność min. 500 kg,
- dostosowany do wózków widłowych,
- oznaczony specjalnymi naklejkami;

#### **6) kontener na kwasy – 2 szt.;**

##### Opis techniczny kontenera:

- pojemność min. 200 l,
- wykonany z polietylenu,
- zawór posiadający certyfikat UN o przekroju min 50 mm,
- posiadający klatkę zewnętrzną,
- ustawiony na plastikowej palecie,
- uszczelki odporne na kwasy, zasady,
- oznaczony specjalnymi naklejkami;

#### **7) pojemniki na odpady niebezpieczne – 2 szt.;**

##### Opis techniczny pojemników:

- wykonane z laminatów poliestrowych (PS),
- barwione na czerwono żelikutami,
- odporne na działanie czynników atmosferycznych i udary mechaniczne,
- szczelnie zamykane,
- min. pojemność 200 l,
- oznaczone specjalnymi naklejkami;

#### **8) pojemnik na baterie – 1 szt.;**

Opis techniczny pojemnika:

- wykonany z tworzywa sztucznego,
- odporny na uszkodzenia,
- pojemność min. 60 l,
- szczelnie zamykany,
- kolor czerwony,
- oznaczony specjalnymi naklejkami.

**9) pojemnik na zużyte leki - 1 szt.;**

Opis techniczny pojemnika:

- wykonany z tworzywa sztucznego,
- odporny na uszkodzenia,
- pojemność min. 60 l,
- kolor żółty,
- szczelnie zamykany,
- oznaczony specjalnymi naklejkami.

**10) regały magazynowe – 5 szt.;**

Opis techniczny pojemnika:

- szerokość x głębokość x wysokość (w cm) 150 x 50 x 200,
- ilość półek – do 5 szt.,
- półka – płyta laminowana, MDF lub podobna,
- konstrukcja z zabezpieczonych przeciwkorozyjnie elementów metalowych,
- obciążenie na półkę min. 100 kg.

**11) linia do rozsortowywania wysegregowanych odpadów komunalnych – 1 szt.;**

Opis techniczny linii do segregacji:

Przenośniki specjalistyczne, dostosowane do transportu odpadów komunalnych. Konstrukcja przenośników winna składać się z blach stalowych i profili stalowych, o budowie w układzie modułowym. Grubość blach konstrukcji podstawowej winna wynosić minimum 4 mm, a burt bocznych minimum 2-3 mm z blachy ocynkowanej.

Burty boczne powinny być o odpowiedniej wysokości zabezpieczającej odpady przed wysypywaniem się. Burty boczne należy wykonać z blachy ocynkowanej oraz posiadać uszczelnienie wykonane z PCV lub innego materiału (nie gumy) gwarantujące optymalne uszczelnienie taśmy przenośnika tam gdzie jest ono wymagane.

### **Przenośnik wznosząco-załadowniczy:**

- konstrukcja przenośnika ze stali w gat. nie gorszym niż S235JRG2, budowa modułowa zapewniająca możliwość wydłużenia części zasypowej i wznoszącej,
- taśma z uszczelnieniem bocznym i zabierakami stalowymi,
- oprawy łożyskowe z bezpośrednim dostępem do smarowania,
- centralne smarowanie łańcucha,
- wymagane osłony bhp,
- konstrukcja podporowa przenośnika z możliwością płynnej regulacji wysokości,
- zabezpieczenie antykorozyjne: lakier standard (epoksyd+poliuretan) grubość min. 120 µm,
- wyłącznik bezpieczeństwa,
- dokumentacja DTR oraz Deklaracja Zgodności WE,
- objętość leja załadowniczego ok. 2 m<sup>3</sup>,
- długość leja załadowniczego wraz z taśmą (łańcuchową) ok. 2000 mm,
- długość taśmy wznoszącej (łańcuchowej) ok. 2500 mm,
- burty o wysokości min. 400 mm,
- szerokość taśmy w zakresie 1000-1400 mm,
- kąt nachylenia taśmy 35°,
- napęd motoreduktor, o mocy min. 1,5 kW,
- szybkość taśmy ok. 0,3 - 0,5 m/s,
- przestrzeń między burtami przenośnika znajdującego się w kanale, a ścianami kanału wyposażona w pokrywę wykonaną z blach i profili stalowych umożliwiającą najazd ładowarką,
- minimalna nośność - 2 Mg;

### **Przenośnik sortowniczy poziomy:**

- konstrukcja przenośnika ze stali w gat. nie gorszym niż S235JRG2, grubość blach 4 mm, budowa modułowa,
- prowadzenie taśmy na stole ślizgowym z rolkami napowietrzającymi,
- krążniki malowane proszkowo z bezpośrednim dostępem,
- burty boczne z uszczelnieniami specjalnymi zmniejszającymi tarcie (nie może być guma),
- bębny zapewniające prostoliniowość,
- oprawy łożyskowe z bezpośrednim dostępem do smarowania,
- napinacze taśmy z możliwością regulacji przenośnika w trakcie pracy,
- wymagane osłony BHP,
- konstrukcja podporowa przenośnika z możliwością płynnej regulacji wysokości,
- zgarniacze czyszczące taśmę,
- zabezpieczenie antykorozyjne: lakier standard (epoksyd+poliuretan) grubość min 120 µm,



- wyłącznik bezpieczeństwa,
- dokumentacja DTR oraz Deklaracja Zgodności WE,
- długość przenośnika max. 10 000 mm,
- burty o wysokości min. 400 mm,
- burty o wysokości min. 150 mm (miejsca lokalizacji stanowisk sortowniczych – 4 stanowiska),
- szerokość taśmy w zakresie 1000 -1400 mm,
- stanowisk do segregacji 4,
- kąt nachylenia do max. 0°,
- napęd motoreduktor o mocy min 1,5 kW,
- szybkość taśmy w zakresie 0,25-0,5 m/s, realizowaną poprzez zamiennik częstotliwości-falownik,
- wyposażony w blokowane kółka, umożliwiające swobodne przemieszczanie;

#### **Podesty sortownicze:**

W rejonie podnośnika sortowniczego należy wykonać podesty obsługowe, umożliwiające zgodnie z odrębnymi przepisami BHP i ergonomii pracy, zorganizowanie 4 stanowisk sortowniczych, wyposażonych w 6 pojemników 1100 l na wysegregowane odpady.

#### **12) belownica pozioma półautomatyczna – 1 szt.**

##### Opis techniczny belownicy:

Belownica pozioma półautomatyczna, prasa kanałowa o wydajności rzędu min. 2 Mg na godzinę, siła zgniotu nie mniejsza niż 50 Mg, wyposażona w nóż ścinający nadmiar surowca w komorze zasypowej, podłogę ze stali trudnościeralnej, wskaźnik pełnej beli wyposażona w silnik trójfazowy o mocy min 15 kW z systemem zasypowym automatycznym i ręcznym. System wiązania poziomy.

- silnik główny – min 15 kW,
- zasilanie 415V,
- wymiary nie większe niż: (wysokość wraz z koszem zasypowym x szerokość x długość) 2600 x 2000 x 6100,
- wielkość otworu zasypowego min w mm 1200 x 700,
- wymiary beli min. w mm 1000 x 700 x 700,
- waga beli- ok. 500 kg,
- wydajność min 2 Mg/h,
- nacisk min 50 Mg,
- załadunek od góry,
- liczba drutów min.4,
- hydraulicznie zamykane drzwi,

- wskaźnik zablokowania,
- załadunek automatyczny oraz ręczny,
- liczba siłowników min 2,
- ciśnienie min. 190 bar,
- standardowy cykl zgniotu nie więcej niż 90 sek.,
- klasa ochronności IP55,
- wyłącznik bezpieczeństwa,
- dokumentacja DTR oraz Deklaracja Zgodności WE.

### **13) zakup urządzeń monitoringu oraz ich instalacja Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Zamenhofa 41 w Bystrzycy Kłodzkiej;**

#### *Opis instalacji monitoringu:*

Zakup urządzeń monitoringu oraz ich instalacja polegać ma na wykonaniu instalacji nadzoru telewizyjnego oraz instalacji antywłamaniowej i przeciwpożarowej zgodnie z następującymi założeniami:

(1) w pomieszczeniach budynku socjalno-biurowego z pomieszczeniami magazynowymi zamontowane:

- klasyczne czujki ruchu- 7 szt.,
- czujki dymu/przeciwpożarowe – 10 szt.;

(2) w wyodrębnionym pomieszczeniu z istniejącej hali o pow. 130 m<sup>2</sup> zainstalowane:

- klasyczne czujki ruchu – 1 szt.,
- czujki dymu/przeciwpożarowe – 2 szt.;

(3) wymienione w pkt. 1 i 2 czujki muszą być podłączone do centrali alarmowej wyposażonej w nadajnik umożliwiający przesyłanie sygnałów o alarmie do stacji monitorującej dowolnej agencji ochrony;

(4) na terenie placu manewrowego zamontowane 4 kamery wysokiej rozdzielczości 4 Mpx, które swoim zasięgiem obejmą cały teren- ok. 2.500 m;

(5) obraz z kamer rejestrowany na twardym dysku o poj. min. 4 Tb za pośrednictwem rejestratora HD 8 -kanałowego, który umożliwi podłączenie dodatkowych kamer;

(6) w pomieszczeniu budynku Zarządu Spółki przy ul. Strażackiej 13 zamontować monitor *full HD* o przekątnej 42" na którym wyświetlany będzie podgląd obrazu z PSZOK przy ul. Zamenhofa 41 w Bystrzycy Kłodzkiej;

(7) okablowanie z poz. 1 i 2 wykonane podtynkowo w uzgodnieniu z wykonawcą prac budowlanych.

#### **VI. OFERTY CZĘŚCIOWE (art. 36 ust. 2 pkt 1 i 15 ustawy PZP)**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w liczbie siedmiu części. Każda część oceniana będzie oddzielnie. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka części zamówienia

oraz na wszystkie części zamówienia. Co do każdej z części zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza w rozumieniu SIWZ niezależnie od tego, czy została złożona przez tego samego czy przez różnych wykonawców.

CZĘŚĆ 1	Waga samochodowa	(pkt V ust. 1 SIWZ)
CZĘŚĆ 2	Kontenery typu KP-7 wersja uniwersalna (na hakowiec i bramowiec)	(pkt V ust. 2 SIWZ)
CZĘŚĆ 3	Pojemniki 1100 l – 5 szt., pojemnik/skrzynia na zużyte świetlówki i żarówki – 1 szt., kontener/skrzynia na zużyte akumulatory – 1 szt., kontener na kwasy – 1 szt., pojemniki na odpady niebezpieczne – 2 szt., pojemnik na baterie – 1 szt., pojemnik na zużyte lekarstwa – 1 szt.	(pkt V ust. 3 – 9 SIWZ)
CZĘŚĆ 4	Regały magazynowe	(pkt V ust. 10 SIWZ)
CZĘŚĆ 5	Linia do rozsortowywania wysegregowanych odpadów komunalnych	(pkt V ust. 11 SIWZ)
CZĘŚĆ 6	Belownica pozioma półautomatyczna	(pkt V ust. 12 SIWZ)
CZĘŚĆ 7	Zakup urządzeń monitoringu oraz ich instalacja Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Zamenhofska 41 w Bystrzycy Kłodzkiej	(pkt V ust. 13 SIWZ)

#### **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP)**

Wymagany termin realizacji zamówienia (dla każdej części):

1. część 1 - 25.11.2018
2. część 2 – 25.11.2018
3. część 3 – 25.11.2018
4. część 4 – 25.11.2018
5. część 5 – 25.11.2018
6. część 6 – 25.11.2018
7. część 7 – 25.11.2018

#### **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 26 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP)**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 ustawy PZP;
- c) do oferty załączają wymagane oświadczenia.

O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunków udziału

w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej;

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają opłaconą (na dzień składania ofert) polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej o wartości, co najmniej 50 .000,00 zł;
- c) zdolności technicznej lub zawodowej – O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum dwie dostawy polegające na dostawie co najmniej jednego z przedmiotów składających się na niniejsze zamówienie.

#### **IX. WYKONAWCY WSPÓLNE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy PZP). W takim przypadku, w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 PZP oraz każdy z wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) pełnomocnika oraz wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres, należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika i wykonawcy którego dany dokument (załącznik) dotyczy.

#### **X. PODSTAWY WYKLUCZENIA (art. 36 ust. 1 pkt 5a ustawy PZP)**

O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w:

- a) art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP,
- b) art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

#### **XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA (art. 36 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP)**

Na podstawie art. 36 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający odstępuje od określania informacji o wykazie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w SIWZ.

## **XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW** (art. 36 ust. 1 pkt 7 ustawy o PZP)

1. Podstawowym sposobem porozumiewania się jest korespondencja pisemna przekazywana za pomocą operatorów pocztowych lub składana osobiście w siedzibie Zamawiającego przy ul. Strażackiej 13, 57-500 Bystrzyca Kłodzka.

2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, odwołań oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pomocą faxu lub drogą elektroniczną (e-mail). Każda ze stron na żądanie strony drugiej niezwłocznie potwierdza otrzymanie w/w dokumentów tą samą drogą.

3. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.

4. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert, z zastrzeżeniem, że przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Oferta oraz umowa wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

7. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest Pan Kazimierz Sołotwiński, tel. (74) 811-70-50 w godz. 8:00-14:00.

8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

## **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM** (art. 36 ust. 1 pkt 8 ustawy PZP)

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium - wartość zamówienia nie jest równa ani nie przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy o PZP (art. 45 ust. 1 ustawy o PZP).

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ** (art. 36 ust. 1 pkt 9 ustawy o PZP)

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy o PZP, art. 85 ust 2 ustawy o PZP).

#### **XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT** (art. 36 ust. 1 pkt 10 ustawy PZP)

1. Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ („formularz oferty”). W przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza, złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty.
2. Na ofertę składają się:
  - a) formularz oferty (załącznik nr 1);
  - b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w sekcji III. 3 – III. 7 ogłoszenia o zamówieniu;
  - c) w przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
  - d) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych lub innych załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
  - e) odpis z KRS lub CEIDG wykonawcy lub innego dokumentu pozwalającego na weryfikację zasad reprezentacji wykonawcy, w tym składania oświadczeń woli;
  - f) opis oferowanego przedmiotu / oferowanych przedmiotów (załącznik nr 4 do SIWZ);
  - g) zobowiązanie podmiotu, w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP (załącznik nr 5 do SIWZ).
3. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ.

4. Oferta wraz załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny w języku polskim, pismem maszynowym.
5. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Oferta powinna być podpisana własnoręcznie przez osobę/y uprawnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu lub w innych dokumentach do reprezentacji wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji podmiotu. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez osobę posiadającą stosowne umocowanie.
7. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.
8. Zamawiający zaleca, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zaleca się aby każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. były parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
9. Zaleca się ponumerowanie stron oferty i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
10. Dokumenty składające się na ofertę mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopii, z wyłączeniem wszelkich pełnomocnictw, które muszą być przedłożone w oryginale lub w kopiach poświadczonych za zgodność przez notariusza. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy.
11. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.)”* i dołączone do oferty - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Stosowane zastrzeżenie Wykonawca powinien załączyć do oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy o PZP tj. informacji dotyczących nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności.

13. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego..
14. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i dowodów dotyczących treści złożonych ofert, a to na podstawie art. 87 i art. 90 ustawy PZP.
15. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą), adresem i zaadresowane na adres Zamawiającego oraz opisane w sposób przedstawiony poniżej:

*Nazwa / firma wykonawcy*

*Adres korespondencyjny wykonawcy*

*Zakład Usług Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej sp. z o.o.*

*ul. Strażacka 13, 57-500 Bystrzyca Kłodzka*

*OFERTA NA DOSTAWĘ WYPOSAŻENIA*

*Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w ramach projektu „Rozbudowa i remont istniejącej infrastruktury wraz z zakupem wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej przy ul. Zamenhofa*

*41”*

*ZNAK SPRAWY: ZP/3/2018*

15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wniosek o wycofanie oferty powinien być złożony w formie pisemnej przez osobę uprawnioną przez Wykonawcę. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa, w miejsce dotychczasowej, nową ofertę.

#### **XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP)**

1. Oferty w formie pisemnej w zamkniętej kopercie należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. w Bystrzycy Kłodzkiej (57-500) przy ul. Strażackiej 13. Termin składania ofert upływa w dniu 25.06.2018 r. o godz. 12,00
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Bystrzycy Kłodzkiej (57-500) przy ul. Strażackiej 13 w pokoju nr 21 w dniu 25.06.2018 r. o godz. 12,30
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po przewidzianym w ust. 1 terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 zd. 1 ustawy PZP.

#### **XVII. TRYB OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne (art. 86 ust. 2 ustawy PZP).
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 ustawy PZP).
3. Zamawiający ogłasza nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty oraz okresu trwania gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).



4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (*art. 86 ust. 5 ustawy PZP*).

5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (*art. 36 ust. 1 pkt 12 ustawy PZP*)**

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym w ofercie.
2. Jeżeli siedziba Wykonawcy znajduje się poza granicami Rzeczypospolitej Polski Wykonawca może podać cenę netto. W takim przypadku Zamawiający, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP, w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług (VAT).
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym w szczególności cenę elementów wyposażenia będących przedmiotem umowy, podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, upusty, rabaty, koszty transportu do Zamawiającego, opakowanie, ubezpieczenia towaru na czas transportu, koszty odprawy celnej w ramach importu bezpośredniego i gwarancję.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cena opisana w ust. 1-4 jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający.
6. Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotych).

#### **XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (*art. 26 ust.1 pkt 13 ustawy PZP*)**

1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert zgodnych z SIWZ, złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 ustawy PZP.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający stosował będzie kryterium ceny oferty brutto oraz kryterium: okres gwarancji. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, która otrzymała najwyższą liczbę w ocenie kryterium oceny ofert i ich znaczenia (suma uzyskanych punktów) jest ofertą najkorzystniejszą. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium nr 1 - „cena oferty brutto” o wadze 60 % , kryterium nr 2 - „gwarancja” o wadze 40 %.

3. Ocena punktowa w zakresie kryterium: „cena oferty brutto” oraz „okres gwarancji” zostanie dokonana przy zastosowaniu wzorów:

$$\begin{aligned} \text{kryterium nr 1: } & \frac{\text{cena najniższa (brutto)}}{\text{cena badanej oferty (brutto)}} \times 60 = \text{liczba punktów} \\ \text{kryterium nr 2: } & \frac{\text{okres rękojmi w badanej ofercie}}{\text{maksymalny okres rękojmi jaki wykonawca może udzielić zamawiającemu}} \times 40 = \text{liczba punktów} \end{aligned}$$

4. Wymagany okres gwarancji przedmiotu umowy:

- minimalny okres gwarancji – 72 miesiące;
- maksymalny okres rękojmi – 120 miesiące.

5. Wykonawca w formularzu oferty wpisuje liczbę miesięcy okresu gwarancji przedmiotu umowy.

6. W przypadku pozostawienia pustego miejsca w formularzu oferty, Zamawiający przyjmie, iż okres gwarancji, jakiego wykonawca udziela Zamawiającemu, wynosi 72 miesiące.

7. W przypadku wskazania dłuższego niż maksymalny okresu rękojmi lub krótszego niż minimalny okres rękojmi, Zamawiający przyjmie, iż okres rękojmi, jakiego wykonawca udziela Zamawiającemu, wynosi 120 miesięcy.

8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, biorąc pod uwagę sumę punktów uzyskaną w kryterium nr 1 - „ceny oferty brutto” oraz kryterium nr 2 - „okres gwarancji”. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9. Zamówienie zostanie udzielone temu wykonawcy, którego oferta spełnia wymogi określone w SIWZ i uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

10. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert

wyberze ofertę z niższą ceną a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

11. Powyższe kryteria i zasady dotyczą oceniania ofert złożonych co do każdej części zamówienia.

## **XX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP)**

1. Zamawiający niezwłocznie powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, a także zamieści tę informację na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie. W szczególności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2 lub w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a) ustawy PZP.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

6. Zamawiający, zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy PZP, zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.

#### **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP)**

Zamawiający wymaga od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć ma pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze BZ.WBK SA o/Bystrzyca Kłodzka 12 1090 2297 0000 0005 8800 8570. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej w pkt 1 – 5.

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie przez wykonawcę.

Zabezpieczenie ustala się w wysokości do 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

90% pozostałego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci wykonawcy w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający potwierdzi wykonawcy należyte wykonanie umowy. Pozostałe 10% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zwróci nie później niż w 15. dni po upływie okresu gwarancji.

**XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH (art. 36 ust. 1 pkt 16 ustawy PZP)**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

**XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 2 pkt 17 ustawy PZP)**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP w postępowaniu przysługują następujące środki odwoławcze:

- a) odwołanie,
- b) skarga.

Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy PZP.

*Załączniki do SIWZ:*

- (1) formularz oferty;*
- (2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu;*
- (3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;*
- (4) formularz opisu przedmiotu;*
- (5) formularz zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;*
- (6) projekt umowy;*
- (7) oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej;*
- (8) wykaz dostaw zrealizowanych.*